



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (Inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da Portaria Municipal nº 31/2023).

As obras literárias que abordam o patrimônio cultural são de grande importância, pois contribuem para a preservação e disseminação da história e da identidade de um povo ou sociedade. Através da literatura, podem-se transmitir conhecimentos, valores e tradições que fazem parte do patrimônio cultural de uma comunidade.

Além disso, essas obras literárias ajudam a sensibilizar as pessoas sobre a importância de proteger e conservar o patrimônio cultural, destacando a beleza e o valor dos elementos que o compõem. Dessa forma, promove-se o respeito e o cuidado dos bens patrimoniais, incentivando sua preservação para as gerações futuras.

A literatura sobre o patrimônio cultural também contribui para enriquecer a experiência cultural das pessoas, permitindo que conheçam e apreciem a diversidade e a riqueza cultural de diferentes sociedades. Além disso, essas obras podem servir como fonte de inspiração para artistas e criadores, que podem encontrar nelas motivação para explorar e reinterpretar o patrimônio cultural em suas criações.

Em suma, as obras literárias sobre o patrimônio cultural são fundamentais para a difusão, preservação e valorização da herança cultural de uma sociedade, desempenhando um papel importante na promoção da diversidade cultural e no enriquecimento da experiência cultural das pessoas.

Para a confecção do livro será utilizado a seguinte configuração: Formato aberto: 340x240mm formato fechado: 170x240mm CAPA papel duo design 350g, 4x4 cores, bopp fosco, orelhas de 150mm laterais, VERNIZ UV reserva 40%. MIOLO, 368p, papel polen bold 90g, 1x1, costurado.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Embora o município de São Geraldo ainda não tenha consolidado seu Plano de Contratações Anual (PAC), a contratação de produção gráfica editorial encontra-se alinhados ao planejamento da Divisão de Cultura e Turismo, referente a atividade de Educação Patrimonial no Município de São Geraldo, tendo em vista que as ações, devidamente planejados, tendo, assim, previsão orçamentária para sua realização.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da Portaria Municipal nº 31/2023).

Para a contratação, deverão ser atendidos os seguintes requisitos:

- Profissionalismo e experiência: Certifique-se de que a gráfica ou empresa editorial escolhida tenha profissionais qualificados e experientes na área gráfica e editorial, que possam garantir um serviço de alta qualidade.
- Portfólio: Verifique o portfólio da empresa, analisando trabalhos anteriores realizados por eles. Isso permitirá avaliar a qualidade do trabalho e verificar se atende às suas expectativas e padrões de qualidade.
- Equipamentos e tecnologia: Verifique se a empresa possui equipamentos modernos e tecnologia adequada para a produção de materiais gráficos editoriais de qualidade, como livros, revistas, catálogos, entre outros.
- Cumprimento de prazos: Certifique-se de que a empresa seja capaz de cumprir os prazos estabelecidos para a entrega do projeto editorial. O cumprimento dos prazos é essencial para garantir a pontualidade na produção e distribuição do material.
- Qualidade do material gráfico: Verifique a qualidade dos materiais utilizados pela empresa, como papel, tinta, acabamentos, entre outros. A qualidade dos materiais é fundamental para garantir um resultado final de excelência.
- Atendimento ao cliente: Avalie o atendimento prestado pela empresa, verificando se são acessíveis, ágeis e prestativos para tirar dúvidas e resolver possíveis problemas que possam surgir durante o processo de produção.
- Orçamento: Solicite orçamentos detalhados e comparativos entre diferentes empresas para garantir que esteja investindo em um serviço de qualidade com um preço justo e compatível com o mercado.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da Portaria Municipal nº 31/2023).

Para a estimativa das quantidades de cada item, foram analisados os quantitativos conforme histórico de produções anteriores. Ademais, foi considerado o orçamento disponível para a realização do mesmo, uma vez que estes itens são de tamanho importância e fundamentais para a difusão, preservação e valorização da herança cultural, sendo fator que tem impacto na preservação da história local, sendo, ainda, consideradas as limitações financeiras ao planejar a programação o anual.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Produção de livro : Para a confecção do livro será utilizado a seguinte configuração: formato aberto: 340x240mm, formato fechado: 170x240mm, CAPA, papel duo design 350g, 4x4 cores, bopp fosco, orelhas de 150mm laterais, VERNIZ UV reserva 40%, MIOLO 368p, papel polen bold 90g, 1x1.	UND	600



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



	Costurado, Numero ISBN. O livro deverá conter no mínimo 100 páginas.		
--	--	--	--

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: *Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).*

Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções: (Art. 7º, inciso III da Portaria Municipal nº 31/2023)

A fim de realizar o levantamento de mercado, para escolha da configuração visual, foram identificados configurações físicas, como tipos de papel, gramatura, cores, tipo de capa, dimensões, numero de páginas e etc. Além disso, foram também consideradas:

- Capa: A capa do livro deve ser atrativa e chamar a atenção do leitor, com um bom design gráfico e uso adequado de cores e imagens.
- Diagramação: A diagramação do livro é a forma como o texto, as imagens e os elementos visuais são organizados ao longo das páginas. Deve ser feita de forma clara e harmoniosa, facilitando a leitura e a compreensão do conteúdo.
- Tipografia: A escolha da fonte e do tamanho do texto é muito importante na produção gráfica de um livro. A tipografia deve ser legível e adequada ao conteúdo do livro, garantindo uma experiência de leitura confortável.
- Ilustrações e imagens: A inclusão de ilustrações e imagens no livro pode enriquecer o conteúdo e torná-lo mais atrativo. É importante escolher imagens de qualidade e que estejam relacionadas ao tema do livro.
- Revisão: A revisão é uma etapa fundamental na produção editorial de um livro, garantindo que não haja erros ortográficos, gramaticais ou de concordância, além de verificar a consistência do texto e a coerência das ideias.
- Impressão: A escolha do papel, do tipo de acabamento e da qualidade de impressão são fatores importantes na produção gráfica de um livro. A impressão deve ser feita com alta qualidade para garantir a durabilidade do livro e a fidelidade das cores e imagens.
- Distribuição: A forma como o livro será distribuído e comercializado também faz parte da produção editorial. É importante escolher os canais de distribuição adequados e elaborar uma estratégia de divulgação e marketing para alcançar o público-alvo

Por fim, foi feita consulta a gráficas, para obter as especificações e quantitativos necessários a fim atender a demanda solicitada pelo autor, em seu respectivo planejamento na produção gráfica e editorial. Isso pode ajudar a ajustar a configuração e quantidade adequada, bem como a consulta ao histórico de impressões anteriores para entender o que funcionou bem e o que pode ser aprimorado ou ajustado.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da Portaria Municipal nº 31/2023).

O valor estimado para a contratação dos itens, se deu com base na proposta enviada pelo fornecedor através da resposta ao orçamento enviado pelo correio eletrônico (email), estando o valor proposto compatível com os preços praticados no mercado. Outro ponto de conferência foi a realização de pesquisa de mercado por meio do banco de preços, para avaliar preços similares praticados por outros órgãos da administração públicas. A pesquisa de mercado foi realizada nos termos do art.23, §1, incisos III e IV da lei federal 14.133/2021.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Produção de livro : Para a confecção do livro será utilizado a seguinte configuração: formato aberto: 340x240mm, formato fechado: 170x240mm, CAPA, papel du design 350g, 4x4 cores, bopp fosco, orelhas de 150mm laterais, VERNIZ UV reserva 40%, MIOLO 368p, papel polen bold 90g, 1x1. Costurado, Numero ISBN. O livro deverá conter no mínimo 100 páginas.	UND	600		

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da Portaria Municipal nº 31/2023).

A presente seleção tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços gráficos e editoriais, abrangendo todas as etapas necessárias à produção de um livro sobre a história do Município de São Geraldo, com vistas a compor e enriquecer o acervo do Patrimônio Cultural local. A contratação contempla um conjunto integrado de atividades que envolvem pesquisa, edição, diagramação, revisão textual, projeto gráfico, impressão e acabamento, assegurando qualidade técnica, estética e histórica ao material final.

A solução proposta considera que o desenvolvimento do livro requer competências profissionais específicas e complementares, incluindo profissionais de edição, designers, revisores e equipe gráfica qualificada, de modo a garantir a produção de uma obra fiel às fontes históricas, tecnicamente consistente e adequada às normas editoriais contemporâneas. Assim, a contratação de empresa com experiência comprovada no setor editorial e gráfico apresenta-se como a alternativa mais eficiente, capaz de realizar todas as fases do processo de forma integrada, garantindo uniformidade e precisão na obra.

O serviço contratado deve compreender: Edição e curadoria dos conteúdos, envolvendo análise, organização e adequação dos textos fornecidos ou desenvolvidos;

Revisão ortográfica e gramatical, assegurando correção e clareza; Projeto editorial e diagramação, com definição de identidade visual, formatação, escolha de tipografias e composição gráfica adequada ao tema;



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Produção gráfica, incluindo impressão em alta qualidade, definição de tipo de papel, capa, acabamento e todos os elementos materiais necessários à entrega do livro; Entrega final dos exemplares, dentro das especificações técnicas definidas pelo Município.

A solução como um todo proporciona ao Município de São Geraldo um instrumento cultural de grande relevância, destinado à preservação da memória municipal, ao fortalecimento da identidade local e à disponibilização de material de pesquisa para estudantes, educadores, moradores e visitantes. Além disso, a contratação centralizada em empresa única evita fragmentação de responsabilidades, reduz riscos operacionais e assegura maior controle sobre prazos, padrões de qualidade e fidelidade histórica.

Dessa forma, a seleção da empresa especializada configura-se como a alternativa mais adequada para a consecução dos objetivos culturais pretendidos, garantindo precisão técnica, acabamento profissional e valorização do patrimônio histórico de São Geraldo

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO/OU NÃO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da Portaria Municipal nº 31/2023).

A solução será contratada de forma total. O serviço solicitado deverá ser prestado conforme especificações apresentadas. Os serviços a serem prestados deverão ser de ótima qualidade e obedecer rigorosamente: às normas e especificações constantes do processo; à descrição e quantidades; nos preços cotados deverão estar inclusos os custos de transporte, carga, descarga, seguro e quaisquer outras despesas para o fornecimento do objeto.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 7º, inciso X da Portaria Municipal nº 31/2023)

Espera-se com a contratação da produção de material gráfico e editorial sobre patrimônio cultural, diversos benefícios e impactos positivos para o Município de São Geraldo, contribuindo para o desenvolvimento, disseminação da história da cidade e o aumento na literatura local. Aqui estão alguns resultados pretendidos que podem ser alcançados com essa contratação:

- Preservação e valorização do patrimônio cultural: A produção de materiais gráficos como livros, folhetos, guias e catálogos contribui para a preservação e valorização do patrimônio cultural, ao registrar e difundir informações sobre monumentos, sítios arqueológicos, museus e outros elementos culturais.
- Educação e conscientização: Os materiais gráficos editoriais sobre o patrimônio cultural podem educar e conscientizar as pessoas sobre a importância da preservação e conservação do nosso legado cultural, incentivando o respeito e a valorização da história e da identidade de uma comunidade.
- Promoção do turismo cultural: Ao divulgar informações sobre o patrimônio cultural por meio de materiais gráficos, é possível atrair visitantes e turistas interessados em conhecer e explorar os elementos históricos e culturais de uma região, contribuindo para o desenvolvimento do turismo cultural e econômico.
- Acesso à informação: A produção de materiais gráficos editoriais disponibiliza informações acessíveis e de qualidade sobre o patrimônio cultural para um público mais amplo, permitindo



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



que as pessoas conheçam e apreciem a riqueza cultural de um determinado local, mesmo que não possam visitá-lo presencialmente.

- Fomento à pesquisa e estudos acadêmicos: Os materiais gráficos editoriais sobre o patrimônio cultural podem servir como fonte de pesquisa e estudo para acadêmicos, pesquisadores e estudantes interessados em aprofundar seu conhecimento sobre a história, arquitetura, arte e demais aspectos culturais de uma determinada região.

Em resumo, a fabricação de materiais gráficos editoriais sobre o patrimônio cultural contribui não apenas para a divulgação e preservação do nosso legado histórico e cultural, mas também para o enriquecimento da educação, turismo, pesquisa e valorização da identidade cultural de uma comunidade.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: *Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da Portaria Municipal nº 31/2023).*

Planejar e definir os detalhes para o lançamento do livro no Município através da Biblioteca Municipal.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da Portaria Municipal nº 31/2023).

Para que a contratação seja bem sucedida, não necessita de nada correlato.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: *Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)*

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da Portaria Municipal nº 31/2023)

A produção de livros tem um impacto ambiental significativo, principalmente devido ao uso de recursos naturais, energia e emissão de poluentes. Alguns dos principais impactos ambientais associados à produção de livros incluem:

. **Uso de papel:** A produção de papel é uma das principais causas de desmatamento em todo o mundo. A fabricação de papel consome quantidades significativas de água, energia e produtos químicos, contribuindo para a degradação dos ecossistemas e para a redução da biodiversidade.

. **Emissões de CO₂:** A produção de livros requer energia para operar as máquinas, transportar os materiais e distribuir os produtos. Isso resulta na emissão de gases de efeito estufa, como o dióxido de carbono (CO₂), que contribuem para o aquecimento global e as mudanças climáticas.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



. **Uso de tintas e produtos químicos:** A impressão de livros envolve o uso de tintas, solventes e produtos químicos que podem ser tóxicos e prejudiciais para o meio ambiente, se não forem descartados corretamente.

. **Transporte e logística:** O transporte de livros, desde as gráficas até os pontos de venda e consumo, requer o uso de veículos movidos a combustíveis fósseis, o que contribui para a emissão de poluentes atmosféricos e para a poluição do ar.

. **Descarte e reciclagem:** Após o consumo, muitos livros acabam sendo descartados e enviados para aterros sanitários, criando problemas de resíduos sólidos e poluição do solo. A reciclagem dos materiais utilizados na produção de livros nem sempre é viável ou eficiente, o que também impacta o meio ambiente.

Diante desses impactos ambientais, é importante que a indústria editorial adote práticas mais sustentáveis, como a utilização de papel reciclado, a redução do consumo de recursos naturais, a adoção de tecnologias mais eficientes e limpas, o incentivo à reciclagem e ao reaproveitamento de materiais, e a busca por alternativas de impressão mais eco-friendly. Além disso, os consumidores também podem contribuir para a redução do impacto ambiental da produção de livros, optando por livros digitais, impressões sob demanda, bibliotecas públicas e iniciativas de troca e compartilhamento de livros.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da Portaria Municipal nº 31/2023)

Diante do exposto, a contratação da solução pretendida se mostra dotada de viabilidade técnica, operacional e orçamentária, estando também adequada à necessidade identificada na demanda de contratação.

São Geraldo/MG, 03 de dezembro de 2025.

Tanusa Queiroz Coelho
Fiscal da Divisão de Cultura e Turismo